

ANEXA Nr. 4

INFORMAȚII PUBLICE PRIVITOARE LA EXAMENELE DE PROMOVARE

Denumire câmp	Descriere
Facultatea	<i>Matematică și Informatică</i>
Departamentul	<i>Departamentul de Matematică și Informatică al Liniei Maghiare</i>
Poziția în statul de funcții	35
Funcția	<i>Lector</i>
Disciplinele din încercătura postului	<i>MLM5008 Metode avansate de programare</i> <i>MLM5252 Introducere în metode avansate de programare</i>
Domeniul științific	<i>Informatica</i>
Descrierea postului scos la concurs	Lector, 35, Departamentul de Matematică și Informatică al Liniei Maghiare. Postul de lector universitar presupune desfășurarea de activități didactice în limba maghiară, de cercetare științifică și de îndrumare a studenților, administrative precum și efectuarea de servicii pentru comunitatea academică. Cerințe pentru candidați: Candidații la ocuparea postului vacant de lector universitar trebuie să aibă palmaresul științific în concordanță cu standardele domeniului Informatică și cu disciplinele postului.
Atribuții	Activitatea didactică (curs, seminar, laborator, proiecte, consultații, lucrări de control, examene, elaborarea de material didactic) pentru disciplinele ce sunt incluse în statul de funcții. Activitatea de cercetare științifică: <ul style="list-style-type: none"> • participarea la cel puțin un seminar de cercetare în cadrul facultății; • participarea la competiții pentru obținerea de granturi de cercetare științifică; • publicarea, în fiecare perioadă de 4 ani, a cel puțin 6 articole/studii indexate BDI (Mathematical Reviews/MathSciNet, ZMath (Emis), Computing Reviews, IEEE Xplore, DOAJ, SCOPUS, DBLP) din care cel puțin 3 indexate ISI sau SCOPUS sau în volumele unor conferințe internaționale relevante (ACM, IEEE, AMS, EMS). Activitatea de îndrumare a studenților: îndrumare de lucrări de diplomă și disertație, tutore la o formație de studenți, îndrumarea acestora pentru participarea la activitatea cercurilor științifice și la concursuri studentești. Activități administrative: îndeplinirea sarcinilor administrative aferente funcției, implicarea în activități administrative la nivelul departamentului/facultății/universității. Servicii pentru comunitatea academică: participare la acțiunile desfășurate de departament, facultate și universitate (promovarea admiterii, colaborarea cu mediul economic, etc).
Data și ora susținerii prelegerii/ probei orale	14.07.2026, ora 11:00
Locul susținerii prelegerii/ probei orale	<i>Clădirea Mathematica, str. Ploiești nr. 23-25, sala pi</i>
Probele de examen, data, ora și locul de susținere a acestora	Proba orală, Clădirea Mathematica, str. Ploiești nr. 23-25, sala pi
Tematica și bibliografia probelor de concurs	1. <i>Limbaajul si platforma Java</i> 2. <i>Elemente de baza ale limbajului Java</i> 3. <i>Clase și obiecte</i> 4. <i>Clase derivate</i> 5. <i>Interfețe și except ii</i>

	<p>6. <i>Biblioteci de clase</i> 7. <i>Operatii I/O în Java</i> 8. <i>Interfața grafică</i> 9. <i>Programare bazată pe evenimente</i> 10. <i>Colecții</i> 11. <i>Fire de execuție</i> 12. <i>Șabloane de proiectare</i></p> <p><i>Bibliografie</i></p> <ol style="list-style-type: none"> Eckel, B., <i>Thinking in Java</i> (4th ed.), New York: Prentice Hall, 2006. Eckel, B., <i>Thinking in Patterns with Java</i>, MindView Inc, 2004. Gamma, E., Helm, R., Johnson, R., Vlissides, J., <i>Programterveze si minta k. U jrahasznosí thato elemek objektumko zpontu programokhoz</i>, Kiskapu, Addison-Wesley, 2004. <p>Sierra K., Bates B.: <i>Agyhulla m: Java</i>, Kiskapu, O'Reilly, 2011.</p>
<p>Descrierea procedurii de examen</p>	<p>Tema de concurs se trimite candidatului cu 48 de ore înainte de concurs prin email și se afișează pe pagina web a facultății. Tema va fi din tematica disciplinelor incluse în norma didactică a postului.</p> <p>În 14.07.2026 se va desfășura proba de concurs: ora 11: Proba orală – prezentarea cursului</p> <p>Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> evaluarea dosarului 80% din nota finală proba orală: 20% din nota finală; <p>În 14.07.2026 președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie. În raport se nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate și se face propunerea de ocupare a postului. Fiecare membru al comisiei (inclusiv președintele) întocmește un referat individual de apreciere care propune o notă finală pentru fiecare candidat.</p> <p>Candidații eligibili pentru ocuparea postului scos la concurs trebuie să obțină:</p> <ul style="list-style-type: none"> cel puțin 7 (șapte) la fiecare criteriu, media generală cel puțin 8,50 (opt și 50%). <p>Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului în care prezintă notele finale atribuite candidaților de către membrii comisiei și indică media generală obținută de fiecare candidat, calculată ca medie aritmetică a notelor finale din referatele individuale. Media generală astfel obținută reprezintă rezultatul concursului pentru fiecare candidat. Pe baza mediei generale, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul eligibil care a întrunit cel mai bun rezultat în concurs. Președintele comisiei de concurs supune raportul asupra concursului votului deschis membrilor comisiei. În urma exercitării votului, președintele constată rezultatul votului, îl comunică membrilor comisiei și îl menționează în încheierea raportului asupra concursului, cu precizarea numărului de voturi "pentru", respectiv "contra", votul fiind menținut secret. În cazul în care votul "pentru" nu este acordat de majoritatea membrilor comisiei, postul scos la concurs nu este ocupat de niciun candidat. Raportul asupra concursului este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.</p>
<p>Perioada de comunicare a rezultatelor</p>	<p><i>În aceeași zi cu încheierea lucrărilor comisiei.</i></p>
<p>Perioada de depunere a contestațiilor</p>	<p><i>În termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului evaluării la probele de examen.</i></p>

Perioada de comunicare a rezultatelor	<i>În aceeași zi cu încheierea lucrărilor comisiei.</i>
Perioada de depunere a contestațiilor	<i>În termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.</i>
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	<i>Salariul minim de bază: 7699 lei</i>

Director Departament,

